



Муниципальное образование  
«Город Биробиджан»  
Еврейской автономной области

## **МЭРИЯ ГОРОДА**

### **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

21.02.2020

№ 276

О предоставлении мер социальной поддержки по проезду на автомобильном транспорте общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области граждан, проживающих в муниципальном образовании «Город Биробиджан» Еврейской автономной области, мужчин, достигших возраста 60 лет, и женщин, достигших возраста 55 лет, имеющих трудовой стаж не менее 35 лет для мужчин и 30 лет для женщин, не имеющих права на получение мер социальной поддержки по проезду на автомобильном транспорте общего пользования, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Еврейской автономной области

В соответствии с Уставом муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области мэрия города  
**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о микропроцессорной пластиковой карте «Социальная карта» (далее - Положение).
2. Утвердить прилагаемый Порядок возмещения юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям расходов, связанных с предоставлением льготного проезда автомобильным транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области гражданам, проживающим в муниципальном образовании «Город Биробиджан» Еврейской автономной области, мужчинам, достигшим возраста 60 лет, и женщинам, достигшим возраста 55 лет, имеющим страховой стаж не менее 35 лет для мужчин и 30 лет для женщин, не имеющим права на получение мер социальной поддержки по проезду на автомобильном транспорте общего пользования, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Еврейской автономной области, с применением микропроцессорной пластиковой карты «Социальная карта».
3. Признать утратившим силу постановление мэрии города

муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области от 01.09.2015 № 3725 «О внедрении электронной системы платежей при проезда на пассажирском транспорте общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области граждан, проживающих в муниципальном образовании «Город Биробиджан» Еврейской автономной области, мужчин, достигших возраста 60 лет, и женщин, достигших возраста 55 лет, имеющих трудовой стаж не менее 35 лет для мужчин и 30 лет для женщин, не имеющих права на получение мер социальной поддержки по проезду на автомобильном транспорте общего пользования, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Еврейской автономной области».

4. Опубликовать настоящее постановление в «Муниципальной информационной газете» и сетевом издании «ЭСМИГ».

5. Настоящее постановление вступает в силу через один день после дня его официального опубликования.

Мэр города

А.С. Головатый

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением мэрии города  
муниципального образования  
«Город Биробиджан»  
Еврейской автономной области  
от 21.02.2020 № 276

Положение  
о микропроцессорной пластиковой карте «Социальная карта»

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение регулирует порядок выдачи и использования микропроцессорной пластиковой карты «Социальная карта» (далее - социальная карта) при проезде на автомобильном транспорте общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок гражданами, проживающими в муниципальном образовании «Город Биробиджан» Еврейской автономной области, мужчинами, достигшими возраста 60 лет, и женщинами, достигшими возраста 55 лет, имеющими страховой стаж не менее 35 лет для мужчин и 30 лет для женщин, не имеющими права на получение мер социальной поддержки по проезду на автомобильном транспорте общего пользования, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Еврейской автономной области (далее - граждане льготной категории).

1.2. В настоящем Положении используются следующие понятия:

1) социальная карта - микропроцессорная пластиковая карта, которая выдается гражданам льготной категории;

2) держатель социальной карты - гражданин, получивший в установленном порядке социальную карту;

3) оператор - участник системы социальных карт, осуществляющий организацию информационного обмена между участниками системы, расчеты с участниками системы, установку технологического оборудования и программного обеспечения, необходимого для организации автоматизированного учета количества поездок, совершенных гражданами льготной категории на пассажирском транспорте общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок;

4) эмиссия социальных карт - изготовление, персонализация и выдача микропроцессорной пластиковой карты установленного образца с нанесением на ее поверхность и записью в память микропроцессора персональных данных держателя социальной карты;

5) транспортное приложение социальной карты - данные, размещенные на социальной карте, позволяющие держателю социальной карты использовать

ее при осуществлении проезда на пассажирском транспорте общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок.

1.3. Транспортное приложение социальной карты используется в качестве специального проездного билета - документа установленного образца и предназначено для автоматизированного учета количества поездок, совершенных гражданами льготной категории на пассажирском транспорте общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок.

Использование социальной карты при проезде на пассажирском транспорте общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок осуществляется при предъявлении паспорта.

1.4. Эмиссию социальных карт обеспечивает областное государственное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Еврейской автономной области» (далее – ОГБУ «МФЦ»).

## 2. Описание социальной карты

2.1. Социальная карта представляет собой бесконтактную микропроцессорную пластиковую карту с магнитной полосой и штрихкодом.

Социальная карта в обязательном порядке содержит на своем информационном носителе транспортное приложение, позволяющее гражданам льготной категории осуществлять регистрацию проезда на пассажирском транспорте общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок.

2.2. На социальной карте размещаются следующие обязательные визуальные элементы (персонализация социальной карты):

наименование: «Социальная карта»;

фамилия, имя, отчество и дата рождения держателя социальной карты;

срок действия социальной карты.

2.3. Визуальные элементы наносятся способом, обеспечивающим качество и сохранность изображения в течение срока действия социальной карты.

## 3. Порядок выдачи социальной карты

3.1. Для получения социальной карты граждане льготной категории обращаются в ОГБУ «МФЦ», где представляют следующие документы:

заявление о выдаче социальной карты;

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность гражданина;

документ, содержащий сведения о размере страхового стажа, выданного государственным учреждением - Управлением Пенсионного фонда Российской Федерации в городе Биробиджане Еврейской автономной области (межрайонное) (ОПФР УПФР в г. Биробиджане Еврейской автономной области (межрайонное)).

ОГБУ «МФЦ» регистрирует заявление о выдаче социальной карты в

журнале регистрации заявлений о выдаче социальной карты.

В случае представления гражданином ненадлежащим образом оформленных документов и (или) неполного пакета документов, предусмотренных настоящим пунктом, ОГБУ «МФЦ» в течение 3 рабочих дней возвращает документы без их рассмотрения гражданину для дооформления.

После дооформления документов гражданин вправе повторно обратиться в ОГБУ «МФЦ» в порядке, установленном настоящим Положением.

При представлении гражданином полного пакета документов, предусмотренных настоящим пунктом, ОГБУ «МФЦ» в течение рабочего дня рассматривает их и принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении социальной карты.

В случае принятия решения о предоставлении социальной карты ОГБУ «МФЦ» в день принятия соответствующего решения формирует реестр на изготовление социальных карт (далее – реестр), который направляет оператору не позднее следующего рабочего дня.

Оператор в течение 3 рабочих дней со дня получения реестра изготавливает социальные карты и направляет их в ОГБУ «МФЦ» не позднее следующего рабочего дня.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении социальной карты ОГБУ «МФЦ» в течение 3 рабочих дней со дня обращения гражданина в ОГБУ «МФЦ» направляет гражданину уведомление с указанием причины отказа в выдаче социальной карты и одновременно возвращает все представленные документы.

Основаниями для отказа гражданину в выдаче социальной карты являются:

отсутствие права на получение социальной карты;

наличие в представленных гражданином документах недостоверных сведений.

3.2. ОГБУ «МФЦ» обеспечивает проверку представленных документов на предмет соответствия заявителя критериям, установленным пунктом 1.1 раздела 1 настоящего Положения:

1) регистрация заявителя в установленном порядке по месту жительства либо по месту пребывания в городе Биробиджане;

2) достижение заявителем установленного минимального возраста, дающего право на получение социальной карты;

3) наличие у заявителя минимального страхового стажа, дающего право на получение социальной карты;

4) отсутствие у заявителя права на получение мер социальной поддержки по проезду на автомобильном транспорте общего пользования, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Еврейской автономной области.

3.3. Выдача социальных карт осуществляется гражданам льготной категории бесплатно.

3.4. В случае неправомерного изъятия, возможных технических неисправностей, порчи не по вине держателя социальной карты, истечения установленного срока действия социальной карты ее замена (повторная выдача) осуществляется бесплатно.

3.5. При утрате либо повреждении социальной карты по вине держателя социальной карты замена (повторная выдача) осуществляется за плату по установленному тарифу на ее изготовление.

#### 4. Порядок использования социальной карты

4.1. Социальная карта используется гражданами льготной категории при проезде на пассажирском транспорте общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок после активации ее транспортного приложения в специально организованных оператором пунктах с использованием соответствующих аппаратно-программных комплексов.

4.2. Активация транспортного приложения социальной карты осуществляется путем внесения денежных средств в размере, устанавливаемом мэрией города муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области (далее – мэрия города).

4.3. После активации транспортного приложения держатель социальной карты получает право на совершение льготных поездок на пассажирском транспорте общего пользования, осуществляющем перевозки пассажиров по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, оснащенном техническими средствами приема и обслуживания социальных карт.

Количество льготных поездок устанавливается мэрией города.

4.4. Активация транспортного приложения социальной карты может быть осуществлена держателем социальной карты не чаще чем 1 раз в течение календарного месяца.

4.5. При активации социальной карты на каждый последующий период не использованное количество поездок суммируется с вновь предоставляемыми поездками.

4.6. Держатель социальной карты при внесении сумм денежных средств для активации транспортного приложения социальной карты получает чек, подтверждающий факт внесения денежных средств, с указанием даты, времени и места активации транспортного приложения социальной карты, общего количества не использованных держателем социальной карты поездок либо их денежного эквивалента, а также иной информации по усмотрению оператора.

4.7. Данные о совершенных операциях активации транспортного приложения передаются в автоматизированном режиме оператором в ОГБУ «МФЦ» для обработки.

4.8. Транспортное приложение социальной карты деактивируется автоматически с момента полного использования держателем социальной карты количества поездок, установленных пунктами 4.3 и 4.5 настоящего

раздела.

4.9. Действие транспортного приложения социальной карты может быть прекращено оператором в следующих случаях:

4.9.1. Окончание периода активации в соответствии с пунктом 8 настоящего раздела.

4.9.2. Утрата гражданином права на получение мер социальной поддержки, предусмотренных настоящим Положением.

4.9.3. Утрата или порча социальной карты.

4.9.4. Установление факта использования социальной карты лицом, не имеющим права на ее владение.

4.9.5. Смерть держателя социальной карты.

4.10. При проезде на пассажирском транспорте общего пользования по регулярным маршрутам держатель социальной карты предъявляет ее кондуктору, который при помощи специального устройства считывает информацию об активации транспортного приложения социальной карты и на основании этого определяет возможность проезда гражданина без внесения платы.

4.11. Если транспортное приложение социальной карты активировано, кондуктор выдает гражданину чек с указанием даты и времени поездки, общего количества не использованных держателем социальной карты поездок либо их денежного эквивалента, а также иной информации по усмотрению оператора. Если карта на данный период не активирована, гражданин оплачивает проезд по действующему тарифу.

4.12. Передача социальной карты другому лицу запрещается.

4.13. В случае технических сбоев при совершении операций по социальной карте, технической блокировки социальной карты держатель социальной карты должен обратиться к оператору.

4.14. Оператор обеспечивает перечисление денежных средств, вносимых гражданами в целях активации транспортного приложения социальных карт, в доход бюджета городского округа по принятым за текущий день платежам на следующий рабочий банковский день.

4.15. Безналичная оплата проезда на пассажирском транспорте общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок с применением социальной карты производится на основании договоров, заключаемых мэрией города с транспортными предприятиями, осуществляющими перевозку граждан льготной категории на пассажирском транспорте общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок (далее - транспортные предприятия).

4.16. Для безналичной оплаты проезда на пассажирском транспорте общего пользования по регулярным городским, пригородным, дачным маршрутам с применением социальной карты оператор обеспечивает:

оснащение транспортных предприятий, заключивших в соответствии с пунктом 4.15 настоящего раздела договор с мэрией города, техническими средствами приема и обслуживания социальных карт;

организацию специальных пунктов для активации транспортного приложения социальных карт;

автоматизированную обработку данных учета проезда граждан с использованием социальной карты;

формирование ежемесячных отчетов о количестве социальных карт с активированным транспортным приложением, о количестве поездок, совершенных гражданами льготной категории с использованием социальных карт.



## УТВЕРЖДЕН

постановлением мэрии города  
муниципального образования  
«Город Биробиджан»  
Еврейской автономной области  
от 21.02.2020 № 276

## Порядок

возмещения юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям расходов, связанных с предоставлением льготного проезда автомобильным транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области гражданам, проживающим в муниципальном образовании «Город Биробиджан» Еврейской автономной области, мужчинам, достигшим возраста 60 лет, и женщинам, достигшим возраста 55 лет, имеющим страховой стаж не менее 35 лет для мужчин и 30 лет для женщин, не имеющим права на получение мер социальной поддержки по проезду на автомобильном транспорте общего пользования, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Еврейской автономной области, с применением микропроцессорной пластиковой карты «Социальная карта»

1. Настоящий Порядок устанавливает правила (процедуры) возмещения юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям (далее – перевозчики) расходов, возникших в связи с предоставлением льготного проезда автомобильным транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области гражданам (далее – муниципальные маршруты регулярных перевозок), проживающим в муниципальном образовании «Город Биробиджан» Еврейской автономной области, мужчинам, достигшим возраста 60 лет, и женщинам, достигшим возраста 55 лет, имеющим страховой стаж не менее 35 лет для мужчин и 30 лет для женщин, не имеющим права на получение мер социальной поддержки по проезду на автомобильном транспорте общего пользования, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Еврейской автономной области (далее – граждане льготной категории), с применением микропроцессорной пластиковой карты «Социальная карта» (далее – расходы).

2. Расходы возмещаются перевозчикам, заключившим с мэрией города договор на обслуживание автобусного маршрута и предоставляющим возможность льготного проезда по муниципальным маршрутам регулярных перевозок гражданам льготной категории с применением микропроцессорной пластиковой карты «Социальная карта».

3. Возмещение расходов перевозчикам, осуществляющим перевозку

граждан льготной категории с применением микропроцессорной пластиковой карты «Социальная карта», осуществляется на основании представляемого оператором мэрии города до 5 числа месяца, следующего за отчетным, отчета о количестве поездок, совершенных в отчетном месяце гражданами льготной категории с использованием микропроцессорной пластиковой карты «Социальная карта», по форме, утверждаемой мэрией города.

4. В целях возмещения расходов перевозчик в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в мэрию города счет либо счет-фактуру, акт выполненных работ, отчет по форме, утверждаемой мэрией города.

5. Мэрия города по представленным перевозчиком счетам либо счетам-фактурам, актам выполненных работ оплачивает перевозчику затраты, связанные с выплатой перевозчиком вознаграждения оператору, подлежащего перечислению за расчетный период в результате предоставления льготного проезда по муниципальным маршрутам регулярных перевозок гражданам льготной категории с применением микропроцессорной пластиковой карты «Социальная карта», в размере не более шести процентов от суммы расходов, подлежащих возмещению, возникших при предоставлении льготного проезда.

6. Мэрия города в течение 3 рабочих дней с момента представления документов, указанных в пунктах 3, 4 и 5 настоящего Порядка, производит сверку соответствия данных в представленных перевозчиком и оператором документах.

7. В случае отсутствия несоответствий в документах, представленных оператором и перевозчиком, мэрия города в течение 8 рабочих дней с момента получения документов, указанных в пунктах 3, 4 и 5 настоящего Порядка, осуществляет перечисление денежных средств перевозчику.

8. При наличии расхождений в документах, представленных оператором и перевозчиком, мэрия города не позднее 1 рабочего дня с момента представления оператором и перевозчиком документов, указанных в пунктах 3, 4 и 5 настоящего Порядка, направляет перевозчику письменный отказ в возмещении расходов с обоснованием причин отказа.

9. Расчет суммы расходов перевозчика, связанных с предоставлением проезда гражданам льготной категории с применением микропроцессорной пластиковой карты «Социальная карта», подлежащих возмещению перевозчику, производится по формуле:

$$S = M \times P,$$

где:

S - сумма расходов, подлежащих возмещению;

M - количество поездок, совершенных в отчетном периоде гражданами льготной категории с использованием микропроцессорной пластиковой карты «Социальная карта», представленных оператором;

P - номинальная стоимость одной поездки, совершаемой гражданами

льготной категории с использованием микропроцессорной пластиковой карты «Социальная карта».

10. Финансирование расходов, связанных с возмещением перевозчикам расходов, возникших в связи с предоставлением льготного проезда автомобильным транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, осуществляется в соответствии с решением городской Думы об утверждении бюджета муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области на соответствующий период.